

## การรายงานความก้าวหน้าโครงการก่อสร้าง – บำรุงรักษาสสิ่งก่อสร้าง

### 1. แนวทางการรายงาน

ให้รายงานความก้าวหน้าผ่านทั้ง 2 ช่องทาง จนกว่าจะเบิกจ่ายแล้วเสร็จ ดังนี้

1. ช่องทางที่ 1 ให้รายงานความก้าวหน้าโครงการตามแบบ สม.ปภ.07 และ แบบ สม.ปภ.08 ให้กรมทราบ ทุกวันที่ 1 และ 15 ของเดือน โดยไม่ต้องส่งรายงานมาในรูปแบบของไฟล์ดิจิทัลผ่านทาง e-mail

2. ช่องทางที่ 2 ให้รายงานผ่านระบบอินเทอร์เน็ต (เช่น Google Drive) ทุกวันที่ 1 และ 15 ของเดือน โดยให้ รายงานผ่านระบบอินเทอร์เน็ตภายใน 7 วัน นับถัดจากวันลงนามในสัญญา

การรายงานผ่านระบบอินเทอร์เน็ต ให้ผู้ที่ได้รับมอบหมายให้เป็นผู้รายงาน แจ้ง ชื่อ – สกุล ตำแหน่ง อีเมล และหมายเลขโทรศัพท์ที่ติดต่อได้ ให้ส่วนป้องกันและลดผลกระทบ ทราบ เพื่อดำเนินการส่งลิงค์ข้อมูลให้กรอก รายละเอียดการรายงาน

### 2. การกรอกข้อมูลเพื่อรายงานความก้าวหน้าโครงการผ่านระบบอินเทอร์เน็ต

เป็นตารางที่หน่วยดำเนินการจะต้องเป็นผู้กรอกข้อมูลรายละเอียดให้ครบถ้วน ตารางแบ่งเป็น 3 ส่วน ดังนี้ **ส่วนที่ 1** ชื่อตาราง ความก้าวหน้าโครงการซ่อมปรับปรุงอาคารปฏิบัติและสาธารณสุขภาค และโครงการ ก่อสร้างอื่นๆ ภายใต้งบประมาณ ค่าที่ดินและสิ่งก่อสร้าง ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2564

**ส่วนที่ 2** รายละเอียดที่จะต้องกรอกข้อมูล ซึ่งจะต้องกรอกข้อมูลในคอลัมน์ที่ 6 ถึง คอลัมน์ที่ 22 ตามรายชื่อโครงการ มีดังนี้

**คอลัมน์ที่ 1** ลำดับโครงการ (ไม่ต้องกรอก)

**คอลัมน์ที่ 2** ชื่อโครงการ คือ ชื่อโครงการตาม พ.ร.บ. (ไม่ต้องกรอก)

**คอลัมน์ที่ 3** สถานที่ดำเนินการ (ไม่ต้องกรอก)

**คอลัมน์ที่ 4** หน่วยดำเนินการ/หน่วยรับงบประมาณ (ไม่ต้องกรอก)

**คอลัมน์ที่ 5** งบประมาณ คือ วงเงินงบประมาณตาม พ.ร.บ. (ไม่ต้องกรอก)

**คอลัมน์ที่ 6** ขอดำเนินการ คือ วงเงินที่ขอดำเนินการเพื่อจัดจ้างโครงการ ให้กรอกวงเงินที่ขอดำเนินการ หน่วย เป็นบาท

เช่น วงเงินที่ขอดำเนินการ 456,000 บาท

ให้ระบุในช่องเป็นตัวเลข 456000

**คอลัมน์ที่ 7** เหลือจ่าย คือ วงเงินเหลือจ่ายที่ได้จาก งบประมาณ

เหลือจ่าย = งบประมาณ(แถวที่ 5) – ขอดำเนินการ (แถวที่ 6)

เช่น งบประมาณ 489,000 บาท ขอดำเนินการ 456,000 บาท

ดังนั้น วงเงินเหลือจ่าย 33,000 บาท

ให้ระบุในช่องเป็นตัวเลข 33000

**คอลัมน์ที่ 8** วันที่ขอจัดสรร คือ วันที่ของหนังสือที่หน่วยงานดำเนินการขอจัดสรร โดยการเลือก  
ข้อมูลจาก ▼ ในตาราง

เช่น หนังสือ ที่ มท 0608/123 ลงวันที่ 20 ตุลาคม 2563

ให้ระบุในช่องเป็น 20 ต.ค. 63

**คอลัมน์ที่ 9** วันโอนเงินจาก กค. คือ วันที่กองคลังโอนเงิน ตามรายงานการโอนเปลี่ยนแปลงจัดสรร  
งบประมาณรายจ่าย แบบ ง.241 โดยการเลือกข้อมูลจาก ▼ ในตาราง

เช่น 24 ต.ค. 2563

ให้ระบุในช่องเป็น 20 ต.ค. 63

**คอลัมน์ที่ 10** วันทำสัญญา คือ วันที่ลงนามในสัญญา โดยการเลือกข้อมูลจาก ▼ ในตาราง

เช่น ลงนามในสัญญาวันที่ 20 พฤศจิกายน 2563

ให้ระบุในช่องเป็น 20 พ.ย. 63

**คอลัมน์ที่ 11** วันเริ่มสัญญา คือ วันที่เริ่มสัญญา โดยการเลือกข้อมูลจาก ▼ ในตาราง

เช่น เริ่มสัญญาวันที่ 21 พฤศจิกายน 2563

ให้ระบุในช่องเป็น 21 พ.ย. 63

**คอลัมน์ที่ 12** วันสิ้นสุดสัญญา คือ วันสิ้นสุดสัญญา โดยการเลือกข้อมูลจาก ▼ ในตาราง

เช่น สิ้นสุดสัญญาวันที่ 25 ธันวาคม 2563

ให้ระบุในช่องเป็น 25 ธ.ค. 63

**คอลัมน์ที่ 13** วันก่อสร้างแล้วเสร็จ คือ วันที่ดำเนินการก่อสร้างแล้วเสร็จ ไม่นับวันที่ตรวจรับพัสดุ  
โดยการเลือกข้อมูลจาก ▼ ในตาราง

เช่น ก่อสร้างแล้วเสร็จเมื่อ 23 ธันวาคม 2563

ให้ระบุในช่องเป็น 23 ธ.ค. 63

**คอลัมน์ที่ 14** ผลงานปัจจุบัน คือ ผลความก้าวหน้าโครงการในปัจจุบัน ให้รายงานทุกวันที่ 1 และ 15  
ของเดือน จนกว่าจะเบิกจ่ายแล้วเสร็จ หน่วยเป็นเปอร์เซ็นต์ (%) ทั้งนี้ ให้รายงานตามแบบ สม.ปก.07 และ  
สม.ปก.08 และรายงานผ่านระบบอินเทอร์เน็ตด้วยอีกทางหนึ่ง

**คอลัมน์ที่ 15** ประกอบด้วย งวด 1 ถึง งวด 4 คือ จำนวนเงินที่มีการเบิกจ่ายในแต่ละงวดงาน  
สำหรับวันที่เบิกจ่ายสามารถเลือกข้อมูลจาก ▼ ในตาราง

เช่น งวดที่ 1 เบิกจ่ายเป็นจำนวนเงิน 256,000 บาท เบิกจ่ายวันที่ 16 ธันวาคม 2563

ให้ระบุในช่อง งวด 1 เบิกจ่ายเป็น 256000 และวันที่เบิกจ่ายเป็น 16 ธ.ค. 63

งวดที่ 2 (งวดสุดท้าย) เป็นจำนวนเงิน 200,000 บาท เบิกจ่ายวันที่ 29 ธันวาคม 2563

ให้ระบุในช่อง งวด 2 เบิกจ่ายเป็น 200000 บาท และวันที่เบิกจ่ายเป็น 29 ธ.ค. 63

**คอลัมน์ที่ 16** เบิกจ่ายสะสม คือ จำนวนเงินที่มีการเบิกจ่ายสะสมในแต่ละงวดงาน

เช่น โครงการมี 2 งวดงาน ประกอบด้วย งวดที่ 1 จำนวน 256,000 บาท วันที่ 16 ธันวาคม 2563 และงวดที่ 2 (งวดสุดท้าย) 200,000 บาท วันที่ 29 ธันวาคม 2563

ให้ระบุในช่อง ครั้งที่ 1 เป็น 256000

ให้ระบุในช่อง ครั้งที่ 2 เป็น 456000

**คอลัมน์ที่ 17** ผลการเบิกจ่ายเทียบกับสัญญา คือ ผลการเบิกจ่ายสะสมในแต่ละครั้งเทียบกับสัญญา

$$\frac{\text{เบิกจ่ายสะสม(ช่องที่ 15)}}{\text{ขอจัดสรร (ช่องที่ 6)}} \times 100\%$$

เช่น วงเงินที่ขอจัดสรร 456,000 บาท เบิกจ่ายสะสมครั้งที่ 1 งวดที่ 1 จำนวนเงิน 256,000 บาท ดังนั้น ผลการเบิกจ่ายเทียบกับสัญญา คือ 56.140 %

ให้ระบุในช่องเป็น 56.14

**คอลัมน์ที่ 18** วันที่เบิกจ่าย คือ วันที่เบิกจ่ายสะสมในแต่ละครั้ง ทั้งนี้ให้ระบุวันเบิกจ่ายล่าสุด โดยการเลือกข้อมูลจาก ▼ ในตาราง

เช่น เบิกจ่ายสะสมครั้งที่ 2 งวดที่ 2 (งวดสุดท้าย) จำนวนเงิน 456,000 บาท วันที่ 29 ธันวาคม 2563

ให้ระบุในช่องเป็น 29 ธ.ค. 63

**คอลัมน์ที่ 19** ปัญหา/อุปสรรค คือ หากมีปัญหา/อุปสรรค การดำเนินงานเป็นไปด้วยความล่าช้า ให้ระบุโดยสรุป เช่น ผู้รับจ้างไม่เข้าทำงาน ผู้รับจ้างขอหยุดงาน เป็นต้น

**คอลัมน์ที่ 20** ชื่อผู้ลงข้อมูล คือ ให้ระบุชื่อจริงของผู้ลงข้อมูลเพื่อใช้ในการประสานงาน

**คอลัมน์ที่ 21** วันที่ลงข้อมูล คือ วันที่ลงข้อมูลล่าสุด โดยการเลือกข้อมูลจาก ▼ ในตาราง

เช่น ลงข้อมูลครั้งที่ 1 เป็นการเบิกจ่ายงวดที่ 1 เมื่อวันที่ 18 ธันวาคม 2563

ให้ระบุในช่อง 18 ธ.ค. 63

**คอลัมน์ที่ 22** หมายเหตุ คือ การระบุขั้นตอนการดำเนินงาน กำหนดให้เลือก 4 ขั้นตอน โดยการเลือกข้อมูลจาก ▼ ในตาราง

-ขั้นตอนลงนามในสัญญาแล้วเสร็จ คือ การที่ผู้ว่าจ้างและผู้รับจ้างได้ลงนามสัญญาครบถ้วนแล้ว

ให้ระบุในช่องว่า ลงนามในสัญญาแล้วเสร็จ

-ขั้นตอนก่อสร้าง คือ ช่วงของวันเริ่มสัญญา จนกระทั่งผู้รับจ้างทำงานแล้วเสร็จ

ให้ระบุในช่องว่า อยู่ระหว่างดำเนินการก่อสร้าง

-ขั้นตอนก่อสร้างแล้วเสร็จ คือ การที่ผู้รับจ้างได้ทำงานแล้วเสร็จและมีหนังสือถึงผู้ว่าจ้างว่าได้ดำเนินการแล้วเสร็จโดยได้ระบุวันที่ก่อสร้างแล้วเสร็จ

ให้ระบุในช่องว่า ก่อสร้างแล้วเสร็จ

-ขั้นตอนเบิกจ่ายแล้วเสร็จ คือ วันที่ผู้ว่าจ้างได้ดำเนินการเบิกจ่ายค่าจ้างให้ผู้รับจ้างเสร็จเรียบร้อยแล้ว  
ให้ระบุในช่องว่างว่า เบิกจ่ายแล้วเสร็จ

ส่วนที่ 3 สรุปงบประมาณ ในส่วนนี้กองมาตรการป้องกันสาธารณสุขฯ เป็นผู้ดำเนินการ

**\*\*โปรดใช้ตารางบน Google Drive ด้วยความระมัดระวัง\*\***

คอลัมน์ที่ 11

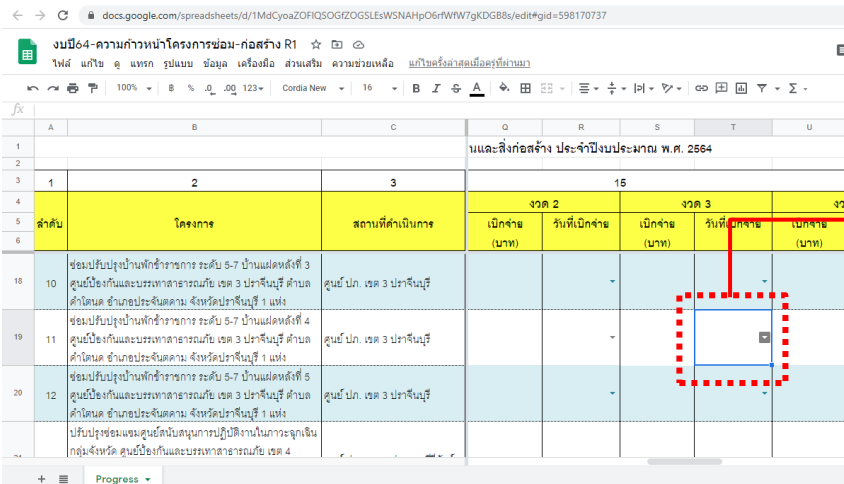
คอลัมน์ที่ 15

ส่วนที่ 1

ส่วนที่ 2

ส่วนที่ 3

ความก้าวหน้าโครงการซ่อม-ก่อสร้าง R1																								
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15				16	17	18	19	20	21	22
ลำดับ	โครงการ	สถานที่ดำเนินการ	หน่วยงานรับผิดชอบ	งบประมาณ (บาท)	วงเงินจัดสรร (บาท)	เหรียญจ่าย (บาท)	วันที่ขอจัดสรร	วันที่โอนเงินจาก กค.	วันที่สัญญา	วันที่เริ่มสัญญา	วันที่สิ้นสุดสัญญา	วันที่แจ้งแล้วเสร็จ	ผลงานปัจจุบัน (%)	งวด 1	งวด 2	งวด 3	งวด 4	เบิกจ่ายรวม (บาท)	ผลการเบิกจ่ายเทียบกับสัญญา (%)	วันที่เบิกจ่าย (ระบุครึ่งจ่าย)	ปัญหาอุปสรรค (ได้/ยังไม่)	สิ่งต้องซื้อ	วันที่ลงข้อมูล	หมายเหตุ



มีตัวเลือกให้เลือก

ภาพตารางสำหรับการรายงานผ่านระบบอินเทอร์เน็ต (Google Drive)